

2023 年春节期间城区主要公共场所 美化项目

询价通知书

采购编号：GDXJ23HXJ1056

广东晓君项目管理有限公司

2023 年 1 月

目 录

第一部分:报价邀请函.....	1-1
第二部分:报价人须知.....	2-1
第三部分:采购人需求书.....	3-1
第四部分:合同条款.....	4-1
第五部分:报价文件格式.....	5-1

第一部分

报价邀请函

报 价 邀 请 函

广东晓君项目管理有限公司（以下简称“采购代理机构”）受云浮市云城区城市管理和综合执法局（以下简称“采购人”）的委托，就 2023 年春节期间城区主要公共场所美化项目(采购编号： GDXJ23HXJ1056)接受合格的国内报价人提交密封报价。有关事项如下：

一、询价项目的名称、预算金额、数量、用途、简要技术要求或者询价项目的性质

1. 项目名称：2023 年春节期间城区主要公共场所美化项目

2. 预算金额： ¥400,000.00 元

3. 项目标的：

序号	项目名称	规格	单位	数量
1	一串红	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	19980
2	粉牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	1300
3	黄色孔雀草	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	50390
4	紫牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	3960
5	造型	按设计图	组	2
6	花坛底座	按设计图	组	2
7	塑料盆	/	个	1500
8	项目设计	/	项	1

4. 用途：详见询价通知书《采购人需求书》

5、项目内容及需求(采购项目技术规格、参数及要求，需要落实的采购政策)

5.1 产品详细技术参数及执行标准、规格及主要配件详见询价通知书中的《采购人需求书》

5.2 本项目采购本国服务，专门面向中小型企业采购。

5.3 本项目属于非政府采购项目，参照政府采购执行。

5.4 监管部门：采购人上级主管部门

5.5 需要落实的政府采购政策：《政府采购促进中小企业发展管理办法》、《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68 号）、《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141 号）、《关于环境标志产品政府采购实施的意见》（财库〔2006〕90 号）、《节能产品政府采购实施意见》的通知（财库〔2004〕185 号）、《关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2020〕9 号）等。

5.6 报价人应对所有的采购内容进行报价，不允许只对部分内容进行报价。

二、合格报价人资格要求

1. 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具有从事本项目的经营范围和能力；
2. 报价人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；【说明：①由负责资格性审查人员于投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准；②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；③如相关失信记录已失效，报价人须提供相关证明资料。】
3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容）；
4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容）；
5. 专门面向中小型企业采购（提供《中小型企业声明函》）
6. 本项目不接受联合体投标。

三、获取询价通知书方式及报名时间、地点

- 1、获取询价通知书时间：2023 年 1 月 10 日至 2023 年 1 月 12 日上午 08：30—下午 17：30（工作时间）
- 2、获取询价通知书地点：广东省云浮市云城区城中路 110 号三楼（广东晓君项目管理有限公司）
- 3、获取询价通知书方式：供应商自行到相关网站下载。

4、报名时供应商需提交：

- 4.1 企业法人营业执照复印件（提供统一社会信用代码的营业执照）；
- 4.2 法定代表人、被授权人身份证复印件、法定代表人资格证明书原件、法定代表人委托授权书原件；（若是法定代表人获取询价通知书只需提供法定代表人身份证复印件及法定代表人资格证明书原件）。

以上提交的文件均需盖报价人公章（电子章及彩色打印章无效），采购代理机构只接受提供完整资料的供应商获取询价通知书。

5、售价（元）：人民币 200 元（售后不退）；

（备注：供应商获取了本询价通知书并非意味着满足了合格、有效报价人的基本条件，一切均以评标委员会共同评定确认的结果为准，以上资料须放入报价文件中。）

四、投标截止时间、开标时间及地点

1、递交报价文件时间：2023年1月13日下午14:30-15:00（北京时间）

2、投标截止时间：2023年1月13日下午15:00（北京时间）

3、开标时间：2023年1月13日下午15:00（北京时间）

4、开标地点：广东省云浮市云城区城中路110号三楼（广东晓君项目管理有限公司）

五、采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

1、采购人联系方式

采购人名称：云浮市云城区城市管理和综合执法局

采购人地址：云浮市云城区城市管理和综合执法局

采购项目联系人姓名：周小姐

采购项目联系人电话：0766-8816923

2、采购代理机构名称、地址和联系方式

采购代理机构名称：广东晓君项目管理有限公司

采购代理机构地点：广东省云浮市云城区城中路110号三楼

采购代理机构联系人：林工

采购代理机构联系电话：0766-8399669

采购代理机构传真：0766-8399669

E-mail: gdxj008@126.com

广东晓君项目管理有限公司

2023年1月9日

第二部分

报 价 人 须 知

一、说明

1. 采购项目说明

1.1 本次代理询价采购的货物及相关服务项目，参照政府采购程序执行。

2. 定义及解释

2.1 货物：指报价人为满足询价通知书要求而提供的所有货物。

2.2 服务：指报价人提供的货物所需的相关服务以及采购人需求书中要求的其他服务。

2.3 采购人：云浮市云城区城市管理和综合执法局。

2.4 报价人：响应询价、参加报价竞争的中华人民共和国境内的法人或其他组织。

2.5 采购代理机构：广东晓君项目管理有限公司。

2.6 询价小组：是依法组建，负责本次询价的评审工作的临时性机构。

2.7 日期：指公历日。

2.8 合同：指依据本次货物及服务询价采购结果签订的协议。

2.9 询价通知书中的标题或题名仅起引导作用，而不应视为对询价通知书内容的理解和解释。

2.10 询价通知书中规定的“书面形式”包括纸质文件和电子文件[U 盘介质，采用 WPS 格式及 PDF 格式（PDF 格式应为投标文件正式盖章及签字扫描件），不留密码，无病毒，不压缩]。

2.11 评审价：经询价小组评审或修正后的报价价格。

3. 合格的报价人

3.1. 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人，具有 从事本项目的经营范围和能力；

3.2. 报价人未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；【说明：①由负责资格性审查人员于投标截止日在“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）及中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询结果为准；②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；③如相关失信记录已失效，报价人须提供相关证明资料。】

- 3.3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动（按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容）；
- 3.4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容）；
- 3.5 专门面向中小企业采购（提供《中小企业声明函》）
- 3.6 本项目不接受联合体投标。

4. 合格的货物和服务

- 4.1 合同中提供的货物及相关服务，其来源均应符合《中华人民共和国政府采购法》的有关规定。

5. 禁止事项

- 5.1 采购人、报价人和采购代理机构不得相互串通损害国家利益、社会公共利益和其他当事人的合法权益；不得以任何手段排斥其他报价人参与竞争。
- 5.2 报价人不得向采购人、采购代理机构、询价小组的组成人员行贿或者采取其他不正当手段谋取成交。
- 5.3 除报价人被要求对报价文件进行质疑澄清外，从唱价之时起至授予合同止，报价人不得就与其报价文件有关的事项主动与询价小组、采购人以及采购代理机构接触。
- 5.4 《中华人民共和国政府采购法》及相关法规规定的其他禁止行为。

6. 保密事项

- 6.1 由采购人向报价人提供的采购人需求书、图纸、样品、模型、模件和所有资料，报价人获得后，应对其保密。除非采购人同意，报价人不得向第三方透露或将其用于本次报价以外的任何用途。唱价后，应采购人要求，报价人须归还采购人认为需保密的文件和资料，并销毁所有需保密的备份文件和资料。

7. 报价人知悉

- 7.1 报价人将被视为已合理地尽可能地对所有影响本采购项目的事项，包括任何与本询价通知书所列明的有关的特殊困难充分了解。

8. 保证

- 8.1 报价人应保证所提交给采购人和采购代理机构的资料和数据是真实的，并承担相应的法律责任。

9. 报价费用

- 9.1 报价人应承担其编写、提交报价文件以及参加本次报价活动的费用，不论报价的结果如何，采购人和采购代理机构在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、询价通知书

10. 询价通知书构成

10.1 询价通知书包括：

- 第一部分 报价邀请函
- 第二部分 报价人须知
- 第三部分 采购人需求书
- 第四部分 合同书格式
- 第五部分 报价文件格式

- 10.2 报价人应认真阅读询价通知书中所有的事项、格式、条款和技术规范等。报价人没有按照询价通知书要求提交全部资料，或者报价文件没有对询价通知书各方面作实质性响应是报价人的风险，并可能导致其报价被拒绝。

11. 询价通知书的澄清或修改

- 11.1 采购代理机构将在报价截止时间 3 日前以书面形式对任何要求对询价通知书进行澄清的报价人予以逐项答复，并将此书面答复通知本询价通知书的所有收受人（答复中不包括问题的来源）。但报价人应按《报价邀请函》所示的联系方式以书面形式将澄清要求通知采购代理机构，并须为采购代理机构在限期前的答复留下适当的工作时间。
- 11.2 采购代理机构和采购人将在《报价邀请函》规定的时间和地点召开报价答疑会，解答报价人在此之前以书面或当场提出的对询价通知书的澄清要求，随后以书面形式通知本询价通知书的所有收受人。
- 11.3 在报价截止时间 3 日前的任何时候，无论出于何种原因，采购代理机构可主动地或在解答报价人提出的需澄清的问题时，向本询价通知书的所有收受人发送对询价通知书的修改文件。
- 11.4 询价通知书的澄清和修改文件将以书面形式通知本询价通知书的所有收受人，该澄清和修改文件也是询价通知书的组成部分，并对报价人具有约束力。
- 11.5 为使报价人编写询价通知书时有充分时间对询价通知书的修改部分进行研究，采购代理机构可酌情推迟报价截止时间和唱价时间，并至少在原报价截止时间 1 日前，将推迟决定以书面形式

通知本询价通知书的所有收受人。

- 11.6 报价人在收到采购代理机构发给的任何澄清和修改文件时，都应在收到后立即以书面形式向采购代理机构确认。

三、报价文件的编制

12. 报价语言及计量

- 12.1 报价人提交的报价文件以及报价人与采购代理机构和采购人就有关报价的所有往来函电均应使用中文。报价人提供的支持文件和印刷的文献可以用另一种语言，但相应内容应附有中文翻译本，在解释时以中文翻译本为准。
- 12.2 除非询价通知书的技术规格中另有规定，报价人在报价文件中及其与采购人和采购代理机构的所有往来文件中的计量单位均采用中华人民共和国法定计量单位。

13. 报价文件的构成

- 13.1 报价人编写的报价文件应包括下列部分：一、报价表，二、商务响应文件，三、技术响应文件，并包含但不限于以下内容：（编排顺序参见《报价文件格式》）
- （1）按本须知的规定填写的报价函、报价表；
 - （2）按本须知的要求出具的资格证明文件，证明报价人是合格的，而且成交后有能力履行合同；
 - （3）按本须知的规定出具的证明文件，证明报价人提供的货物和服务是合格的，而且符合本询价通知书的规定；
 - （4）按本须知的规定提交的报价保证金及相关证明文件；
 - （5）对询价通知书第三部分《采购人需求书》作出的书面响应，包括但不限于技术建议书、技术规格、技术参数、技术文件及图纸、商务要求等；
 - （6）报价人应参照报价文件第五部分的内容格式提供全面的响应文件。

14. 报价函

- 14.1 报价人应完整地填写《报价文件格式》中规定的报价函。

15. 报价

- 15.1 报价人应根据询价通知书中采购人需求书的要求，对照《报价文件格式》的规定填报内容进行逐项报价。

15.2 报价不是唯一的或不是固定不变的报价文件将被作为非响应性报价而予以拒绝。报价人所报的报价在报价有效期内是固定不变的，报价人不得以任何理由予以变更。

15.3 为顺利进行评审工作，报价人应提交用本询价通知书规定的文件格式制作的报价表，但所有数据以签名盖章的书面报价表为准。

16. 报价货币

16.1 报价人提供的货物及相关服务在报价时必须用人民币报价。

17. 证明报价人合格和资格的文件

17.1 报价人应提交证明其有资格参加报价和成交后有能力履行合同的文件，并作为其报价文件的一部分。

17.2 报价人提交以下（但不限于以下）合格性证明文件。

（1） 报价人的资格声明；

（2） 如果《报价邀请函》允许报价人为联合体，联合体各方均必须具有独立承担民事责任的能力，且联合体各方中至少应当有一方满足本询价通知书规定的条件。联合体各方之间应当签订共同报价协议，明确约定联合体各方承担的工作和相应的责任，并将共同报价协议连同报价文件一并提交采购代理机构。联合体各方签订共同报价协议后，不得再以自己名义单独在同一项目中报价，也不得组成新的联合体参加同一项目报价。

17.3 报价人提交的资格证明文件应满足以下（但不限于以下）要求：

（1） 报价人必须具有健全稳定的组织机构，具备履行合同所需的人力、财力、物力和技术（包括设计、生产和服务等）能力，并提供相关证明文件；

（2） 报价人按询价通知书第五部分提供的格式填报已完成的类似项目清单；

（3） 报价人参加本次报价前 3 年内，在经营活动及政府采购活动中没有重大违法记录，并出具相关申明函；

（4） 货物制造商应具有较完善的质量保证体系，报价人应按询价通知书第五部分的要求提供说明；

（5） 报价人应具有为本次询价采购的货物提供长期的售后服务的能力，并按询价通知书第五部分的要求提供说明和承诺；

（6） 报价人应按《报价邀请函》要求，提供有关证明其信誉、资格的文件复印件或其他证明文件，包括有关资质等级证书、生产许可证（仅适用于国内制造商）等；（如有）

- (7) 如果本询价通知书允许、且报价人拟将本询价项目的非主体、非关键性工作交由他人完成（分包）的，报价人应在报价文件中载明，并按询价通知书的要求提交证明分包人合格的文件，且分包人不得再分包。如果报价人成交并将项目分包，其就分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担连带责任。（本项目不允许分包）

18. 证明货物的合格性和符合询价通知书规定的文件

18.1 报价人应提交证明其拟提供的货物及相关服务符合询价通知书规定的文件，包括报价表中对货物原产地的说明，并作为其报价文件的一部分。

18.2 证明货物及相关服务与询价通知书的要求相一致的文件，可以是文字资料、图纸、数据和实物，包括如下：

- (1) 货物的型号、规格；
- (2) 货物主要技术指标和性能的详细说明（提供有关部门出具的检验报告，如果询价通知书要求的话）；
- (3) 详细的合同项下提供货物及相关服务的执行时间表及其实施措施，明确标注出影响合同执行的关键时间及因素；
- (4) 对照询价通知书要求的技术规格，报价人逐条说明所提供的货物及相关服务已对询价通知书中的技术规格作出了实质性的响应；或申明与技术规格条文的偏差和例外。特别是对于有具体参数要求的指标，报价人必须提供所投货物的具体参数值。

18.3 报价人在阐述报价人须知第 18.2 (2) 时应注意：询价通知书在技术规格中指出的工艺、材料和设备标准以及参照的牌号或分类号仅起说明作用，并没有任何限制性。报价人在报价中可以选用替代标准、牌号或分类号，但这些替代要实质上相当（或优）于技术规格的要求。

19. 投标保证金

19.1 投标人必须按《投标资料表》规定的数额提交投标保证金**人民币陆仟元整（¥6,000.00 元）**，并作为其投标文件的一部分。

19.2 投标保证金是为了保护采购代理机构和采购人免遭因投标人的行为所造成的损失，采购代理机构和采购人在因投标人的行为而受到损害时，可以根据本须知的规定没收投标人的投标保证金。

19.3 (1) 通过电汇、银行转账形式递交保证金，由投标人对公账户直接存入如下账户（交款时投标人

向银行提供项目编号，由银行开具收款单公章交给客户留底，作为保证金收取依据。)

收款人：广东晓君项目管理有限公司

账号：80020000016237241

开户银行：广东云浮农村商业银行股份有限公司高峰支行

财务联系人：黄小姐

财务联系电话：0766-8399668

[递交投标保证金请注明：项目编号 GDXJ23HXJ1056]

(2) 保证金的提交要求：由投标人对公账户直接存入采购代理机构指定账户，开标现场不接受任何形式的报价保证金。递交投标文件时报价保证金须已到账，以代理机构查询结果为准。报价保证金交纳凭据须按招标文件第五部分《投标文件要求》格式提供。为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，我司希望购买了招标文件而决定不参加本次投标的投标人，在投标文件递交截止时间的 3 日前，按《投标邀请函》中的联系方式，以书面形式告知采购代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢！

(3) 投标保证金银行划帐后，请把划帐单以邮件形式发送到代理公司 (E-mail:gdxj008@126.com)，并注明项目编号，以方便统计之用。

19.4 有下列情况之一的，投标保证金不予退还：

19.4.1 供应商在提交响应文件截止时间后撤回响应文件的；

19.4.2 供应商在响应文件中提供虚假材料的；

19.4.3 除因不可抗力或招标文件认可的情况以外，成交供应商不与采购人签订合同的；

19.4.4 供应商与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；

19.4.5 成交供应商未按本须知规定缴纳招标代理费。

19.4.6 依法取消成交资格；

19.4.7 将成交项目转让给他人，或者在招标文件中未说明，且未经采购人同意，违反招标文件规定，将成交项目分包给他人的；

19.4.8 招标文件规定的其他情形

19.5 未中标供应商的投标保证金，将按本须知规定的投标有效期满后三十天内或在发出《中标通知书》之日后 5 个工作日内原额退还；如有质疑或投诉，采购代理机构将在质疑和投诉处理完毕后不计利息原额退还。（以先到的时间为准，在此时限内退回的保证金不计利息）。

19.6 中标供应商的投标保证金的退还必须同时满足以下要求：

- (1) 中标供应商按本须知的规定签订了中标合同；
- (2) 中标供应商按本须知第 35 条的规定交纳了履约保证金（如果《投标资料表》要求的话）；
- (3) 中标供应商按本须知的规定支付了招标代理费。

19.7 下列任何一种情况发生时，投标保证金将被没收：

- 1) 投标人在招标文件规定的投标有效期内撤回其投标；
- 2) 中标供应商在规定期限内未能根据投标人须知的规定签订合同；
- 3) 中标供应商在规定期限内未能按本须知的规定提交履约保证金。

20. 知识产权

20.1 报价人应保证，采购人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由报价人承担。

20.2 报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的有关费用及税费。

21. 报价有效期

21.1 报价文件应在询价通知书规定的时间内保持有效。报价有效期比规定时间短的将被视为非响应性报价而予以拒绝。

21.2 特殊情况下，在原有报价有效期截止之前，采购代理机构可要求报价人延长报价有效期。这种要求与答复均应以书面形式提交。报价人可以拒绝采购代理机构的这种要求，其报价保证金将不会被没收。接受报价有效期延长的报价人将不会被要求和允许修正其报价文件，而只会被要求其相应地延长其报价保证金的有效期。在这种情况下，本须知有关报价保证金的退还和没收的规定将在延长了的有效期内继续有效。

22. 报价文件的式样和签署

22.1 报价人应准备报价文件一份正本和《报价资料表》规定的副本份数，每套报价文件须清楚地标明“正本”或“副本”。一旦正本和副本不符，以正本为准，正本每页须加盖公章。

22.2 报价人应同时提交与报价文件中报价、技术部分的正本内容相同（图片及印刷文件除外）的电子文件一套（以 U 盘形式）放在正本里，文件格式要求采用《报价资料表》中规定的文件格式制作，如电子文件与书面文件不符时，以书面文件为准。不按以上要求递交的，视为投标文件不完整。

22.3 投标文件正本须用 A4 纸及不褪色墨水书写或打印，由报价人的法定代表人或经其正式授权的代表签名。授权代表须将以书面形式出具的“授权证书”附在投标文件中。

22.4 报价文件的任何行间插字、涂改和增删，必须由报价文件的签名人在旁边签名才有效。

- 22.5 报价文件的正本询价通知书中已明示需盖章签名处，均须由报价人加盖报价人公章，并经报价人法定代表人或其授权代表签名或盖章。如果询价通知书允许报价人为联合体，联合体在签署报价文件时应在报价人名称后面注明“联合体”字样。
- 22.6 报价文件副本可采用报价文件的正本复印而成。
- 22.7 没有按照要求递交报价文件及传真和电传的报价文件将被拒绝。

四、报价文件的递交

23. 报价文件的密封和标记

- 23.1 报价人应将报价文件正本和所有的副本分开密封装在封套中，封套须加盖公章，且在封套上标明“正本”“副本”字样。
- 23.2 封套均应按以下要求标记：

(正本/副本)

于“ 年 月 日 时 分”之前不准启封（即报价截止时间）

项目名称：2023 年春节期间城区主要公共场所美化项目

收件人名称：广东晓君项目管理有限公司

采购编号：GDXJ23HXJ1056

报价人名称：

报价人地址：

联系人：

联系电话：

- 23.3 封套均应写明报价人名称和地址，以便如果其报价文件被宣布为“迟交”时，能原封退回。
- 23.4 如果封套未按本须知的要求密封和加写标记，采购代理机构概不接受。
- 23.5 报价文件未按询价通知书要求签署、盖章的，将会导致符合性审查不通过。

24. 报价截止

- 24.1 报价人应在《报价邀请函》规定的时间，且不迟于《报价邀请函》规定的截止时间将报价文件正本和副本送达《报价邀请函》规定的地点，递交至采购代理机构。

24.2 采购代理机构可以按本须知的规定，通过修改询价通知书自行决定酌情延长报价截止日期。在此情况下，采购人和报价人受报价截止日期制约的所有权利和义务均应延长至新的截止日期。

25. 迟交的报价文件

25.1 采购代理机构将拒绝并原封退回在本须知规定的报价截止时刻后收到的任何报价文件。

26. 报价文件的修改与撤回

26.1 报价人在报价截止时间前，可以对所递交的报价文件进行补充、修改或者撤回，并书面通知询价采购人。补充、修改的内容应当按询价通知书要求签署、盖章，并作为报价文件的组成部分。

26.2 从报价截止时间至报价人在报价文件中确定的报价有效期期满这段时间内，报价人不得撤回其报价，否则其报价保证金将按照报价人须知的规定被没收。

五、评审

28. 询价小组

28.1 本次询价工作的询价小组依法组建，由 3 人或以上单数组成。

28.2 询价小组依法根据询价通知书的规定对报价文件进行评审、提交评审报告。

29. 评审

29.1 评审基本原则：评审工作应依据《中华人民共和国政府采购法》以及国家和地方有关政府采购的规定，遵循“公开、公平、公正、择优、信用”的原则进行。

29.2 评审方法：本次询价的评审方法和标准在“报价人须知附件”中规定。

29.3 拒绝任何或所有报价的权利

- (1) 询价小组经评审，认为所有报价都不符合询价通知书要求的，可以否决所有报价。
- (2) 采购人通过法定或规定的程序，有权在确定成交供应商之前任何时候接受或拒绝任何报价，以及宣布询价无效，对受影响的报价人不承担任何责任，也无义务向受影响的报价人解释采取这一行动的理由。

29.4 在评审期间，为方便对报价审核、评估和对比，询价小组可要求报价人对其报价文件进行澄清，有关澄清的要求和答复应以书面形式提交，但不得对报价格或实质性内容做任何更改。

29.5 询价小组将允许并书面要求报价人修正报价文件中不构成实质性偏离的、微小的、非正规的、不一致的或不规则的地方，但这些修正不能影响任何报价人相应的名次排序。

29.6 如果报价人希望递交其他资料给询价小组以引起其注意，则应以书面形式通过采购代理机构提交。

六、授予合同

30. 成交供应商的确定

30.1 根据询价小组评选结果，采购人依法确定成交供应商。

30.2 采购人不承诺将合同授予报价最低的报价人。采购人在发出成交通知书前，有权依据询价小组的评审报告拒绝不合格的报价人。

31. 成交结果通知

31.1 采购代理机构将以《成交通知书》的形式告知中标人，其他报价人可在评审结束后咨询代理机构。

32 . 质疑和投诉

32.1、供应商认为询价通知书、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内一次性提出针对同一采购环节的质疑，现场以书面形式向采购人或政府采购代理机构提出质疑。供应商必须在法定质疑期内一次性提出针对同一采购程序环节的质疑。

32.2、质疑书必须由报价人法定代表人签署本人姓名并加盖单位公章，质疑书由参加本采购项目的全权代表签署本人姓名，须附有法定代表人的授权委托书（授权委托书须载明委托的具体权限和事项）。

32.3、质疑人提交质疑书为一式四份，主要内容须包括：（1）质疑人全称、地址、邮政编码等；（2）被质疑采购项目的名称和编号；（3）被质疑人及与质疑事项有关的当事人的自然人姓名或者法人、其他组织的名称；（4）质疑事项所依据的具体事实和理由、相关证据材料以及明确的请求；（5）有效联系人和联系电话；（6）提起质疑的日期。以邮寄、电话、传真和电子文件和电子邮件形式的质疑，采购人或政府采购代理机构将不作为受理的依据。

32.4、质疑文件提交方式：由自然人本人或法定代表人或者营业执照等注册登记证书上的负责人携带营业执照等注册登记证书原件、质疑函原件及身份证明原件到现场提交[自然人本人或法定代表人或者负责人不能到达现场的，可以委托他人到现场代交，但必须出具营业执照等注册登记证书原

件、质疑函原件、法人资格证明书原件及授权委托书原件，明确委托事宜。同时被委托人须携带身份证明原件及合法有效的工作证明原件（指在委托人单位任职的第三方证明材料）]。

32.5、质疑处理根据“谁主张、谁举证”的原则，对于采购人或政府采购代理机构对有关质疑事项不具有法定调查、认定权限的，质疑人应当依法申请具有法定职权的部门查清、认定，并将相关结果提供给政府采购代理机构；质疑事项属于有关法律、法规和规章规定处于保密阶段的事项，质疑人须提供信息来源或有效证据，否则认定为无效质疑事项。

32.6、采购人或政府采购代理机构处理质疑事项原则上采取书面审查的办法。认为有必要时，可以进行调查取证，也可以组织质疑人和被质疑人当面进行质证，对采购人或政府采购代理机构进行调查的质疑事项，质疑人、被质疑人等应当如实反映情况，并提供采购人或政府采购代理机构所需要的相关材料。

32.7、质疑人拒绝配合采购人或政府采购代理机构依法进行调查的，按自动撤回质疑处理；被质疑人在规定时限内，无正当理由未提交相关证据和其他有关材料的，视同放弃说明权利，认可质疑事项。

32.8、质疑人已经参与了本采购项目的采购活动，又对询价通知书内容提出质疑的，采购人或政府采购代理机构可视为质疑已超过有效期，将依法不予受理。

32.9、质疑人必须对质疑或投诉内容的真实性承担法律责任。捏造事实或虚假及恶意质疑的，政府采购代理机构可提请同级政府采购监管部门将其列入不良记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，并将处理决定在相关政府采购媒体上公布。

(1) 报价人对评标结果有质疑或投诉的，采购人或采购代理机构应在收到报价人书面质疑后7个工作日内，对质疑内容作出答复。

采购代理机构：广东晓君项目管理有限公司

地 址：广东省云浮市云城区城中路110号三楼

电 话：0766-8399669

传 真：0766-8399669

邮 编：527300

联 系 人：林先生

附：《质疑函》范本格式

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：_____

地址：_____

邮 编：_____

联系人：_____

联系电话：_____

授权代表：_____

联系电话：_____

地址：_____

邮 编：_____

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：_____

质疑项目的编号：_____

包 号：_____

采购人名称：_____

询价通知书获取日期：_____

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1

事实依据：_____

法律依据：_____

质疑事项 2

事实依据：_____

法律依据：_____

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：_____

法定代表人签名(签章)：_____ 授权代表签名(签章)：_____

公章：_____

日期：_____

证据目录清单			
序号	证据名称	证据来源	证明对象
1			
2			
……			
..			

32.10、质疑供应商对采购人或政府采购代理机构的质疑答复不满意或者采购人、政府采购代理机构未在规定的时间内作出质疑答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向采购人上级主管部门投诉。投诉事项应当是经过质疑的事项。

33. 成交通知书及中标通知书

- (1) 成交结果公告发布的同时，采购代理机构以书面形式向成交报价人发出经采购人及采购代理机构双方确认的《中标通知书》；成交报价人收到《中标通知书》后以书面形式向采购代理机构确认。
- (2) 《中标通知书》将是合同的一个组成部分，对采购人和成交报价人具有同等法律效力；《中标通知书》发出后，采购人改变成交结果，或者成交报价人放弃成交，均应承担相应的法律责任。

34. 签订合同

- 34.1 成交报价人在收到《中标通知书》后，应按照《中标通知书》指定的时间、地点，派遣其授权代表与采购人签署合同。
- 34.2 合同的组成基于但不限于以下部分：
 - (1) 《合同书》；
 - (2) 询价通知书及其澄清、补充文件；
 - (3) 成交报价人的报价文件及其澄清、补充文件；
 - (4) 《中标通知书》。

35. 履约保证金（如果《报价资料表》要求的话）

- 35.1 成交报价人在收到采购代理机构的成交通知书后三十（30）天内，应按照合同条款的规定，采用询价通知书中提供的履约保证金保函格式或采购人可以接受的其它形式向采购人提交履约保证金。
- 35.2 如果成交报价人没有按照上述条款签订合同并提交履约保证金，采购人或采购代理机构将有充

分理由取消该成交决定，并没收其报价保证金。在此情况下，采购人或采购代理机构可按本须知规定将合同授予下一个成交候选人，或重新询价。

36. 服务费

- 36.1 中标（成交）供应商向招标代理公司缴纳服务费：**人民币陆仟元整（¥6,000.00 元）**，成交服务费以人民币支付。
- 36.2 成交服务费支付方式：一次性以电汇、支票或现金等形式支付。
- 36.3 成交服务费不在报价中单列。
- 36.4 成交报价人如果不按规定交纳成交服务费，采购代理机构将在成交报价人的报价保证金中抵扣服务费。

37. 询价通知书的解释权

- 37.1 本询价通知书的解释权归**广东晓君项目管理有限公司**所有。

报价人须知附件 1:

评审方法（最低评审价法）

一、评审规则

1. 评审办法采用最低评审价法。
2. 最低评审价法：先进行初步评审，再进行价格的详细评审。只有通过初步评审的报价才能进入价格的详细评审。通过价格详细评审得出各报价人的评审价，各报价人的评审价按由低到高顺序排列。评审价最低的报价人为第一成交候选供应商，评审价次低的报价人为第二成交候选供应商。评审价相同的，优先排列顺序如下：（1）小型或微型企业；（2）节能产品；（3）环保产品；（4）技术指标优者。
3. 价格扣除：
 - 1) 根据财政部、工业和信息化部印发的《政府采购促进中小企业发展管理办法》的规定，对小型和微型企业产品（提供的服务）的价格给予 C1 的扣除（C1 的取值范围为 10%），用扣除后的价格参与评审（即：评标价=核实价-小微企业产品核实价×C1）；投标产品（提供的服务）中仅有部分小型和微型企业产品（提供的服务）的，则按所投小型和微型企业产品（提供的服务）的价格予以扣除。
 - 2) 对于允许联合体投标项目，如联合体协议中约定，小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总金额 30%以上的可给予联合体 C2 的价格扣除（C2 的取值范围为 4%），即：评标价=核实价×(1-C2)。联合体投标企业的认定以《政府采购促进中小企业发展管理办法》第六条的规定的为准。
 - 3) 《政府采购促进中小企业发展管理办法》所指中小企业（含中型、小型、微型企业，下同）应当同时符合以下条件：
 - ①符合中小企业划分标准；
 - ②提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小企业制造的货物。本项所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小企业划分标准以《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300 号）规定的划分标准为准。
- 4) 监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除。

- 5) 监狱企业是指由司法部认定的为罪犯、戒毒人员提供生产项目和劳动对象，且全部产权属于司法部监狱管理局、戒毒管理局、直属煤矿管理局，各省、自治区、直辖市监狱管理局、戒毒管理局，各地（设区的市）监狱、强制隔离戒毒所、戒毒康复所，以及新疆生产建设兵团监狱管理局、戒毒管理局的企业。
- 6) 监狱企业参加政府采购活动时，提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业，享受上述促进中小企业发展评审价格扣除政策。
- 7) 根据《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号），符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，提供《残疾人福利性单位声明函》（格式见第五部分报价文件格式），视同小型、微型企业，享受上述促进中小企业发展评审价格扣除政策。
- 8) 报价人同时为小型、微型企业和监狱企业的，评审中只享受一次价格扣除。不重复进行价格扣除。
- 9) 参加企业采购活动的中小企业应当提供《中小企业声明函》（格式见第五部分报价文件格式）。
- 10) 评审价的确定：按上述条款的原则校核修正后的价格为评审价。

二、初步评审

1. 询价小组根据“初步评审细则表”对报价文件的资格性和符合性进行评审，不能通过资格性审查的报价人，不需进行符合性审查，只有对“初步评审细则表”所列各项作出实质性响应的报价文件才能通过初步评审。对是否实质性响应询价通知书的要求有争议的投标，评标委员会将以记名方式表决，得票超过半数的报价人有资格进入下一阶段的评审，否则将被淘汰。
2. 询价小组将审查报价文件是否完整、有关资格证明文件是否齐全有效、是否提交报价保证金、文件签署是否合格、报价有效期是否满足要求、报价文件的总体编排是否基本有序等。
3. 详细评审之前，询价小组要审查每份报价文件是否实质上响应了询价通知书的要求。实质上响应的报价应该是与询价通知书要求的全部条款、条件和规格相符合，没有重大偏离或保留的报价。所谓重大偏离或保留是指实质上影响合同的供货范围、质量和性能；或者实质上与询价通知书不一致，而且限制了合同中采购人的权利或报价人的义务；纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应要求的报价人的竞争地位产生不公正的影响。询价小组决定报价文件的响应性只根据报价文件本身的内容，而不寻找外部的证据。
4. 报价人数必须达到法定人数，否则作为废标处理。

5. 无效报价的认定：详见附表一《初步审查表》所列各项内容。

三、价格详细评审

1. 报价人不得以低于成本的报价竞标。评标委员会认为报价人的报价明显低于其他通过符合性审查报价人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，要求该报价人必须提交相关详细证明材料，足以证明该投标报价不具有不正当竞争的嫌疑，报价人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
2. 报价有计算上或累加上的算术错误，修正错误的原则如下：
 - (1) 报价文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
 - (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；
 - (3) 单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；
 - (4) 对报价货物的关键、主要设备，报价人报价漏项的，作非响应性报价处理；
 - (5) 买方需要的服务和附带备品、配件所需的费用，如果报价人是另外单独报价的话，评审时计入报价总价；

四、成交候选供应商

- 1、询价小组将出具评审报告，并按本附件的规定推荐二位成交候选报价人。
- 2、若成交报价人放弃中标或者中标资格被依法确认无效的，采购人可以按照排序从其他成交候选报价人中确定成交报价人或重招。

2023 年春节期间城区主要公共场所美化项目（ GDXJ23HXJ1056）初步审查表

评委： _____

评议内容		投标单位			
资格性审查	与公告中合格报价人资格条件要求一致				
不能通过资格性审查的报价人，无需进行以下内容的审查。					
	报价文件完整、符合询价通知书规定的签署、盖章				
	投标价格是固定唯一的				
	投标有效期为 90 天				
	投标报价没有超出预算（预算价： ¥400,000.00 元）				
	商务没有重大偏离或保留				
	满足《采购人需求书》中功能要求、技术指标和服务要求				
	没有其它未实质性响应询价通知书的要求				
结 论					

1. 表中只需填写“√/通过”或“X/不通过”。
2. 在结论栏中按“一票否决”填写“合格”或“不合格”。

第三部分

用户需求书

注：1、询价通知书中，加★项是实质性响应要求。报价人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求。否则若有一项“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。

2、以下若有提到具体品牌、型号、产地等内容的，均并非指定品牌，没有任何限制性。

一、项目概况：

1. 项目名称：2023年春节期间城区主要公共场所美化项目
2. 预算金额：¥400,000.00元
3. 采购方式：询价采购

二、项目内容清单

序号	项目名称	规格	单位	数量
1	一串红	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	19980
2	粉牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	1300
3	黄色孔雀草	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	50390
4	紫牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	3960
5	造型	按设计图	组	2
6	花坛底座	按设计图	组	2
7	塑料盆	/	个	1500
8	项目设计	/	项	1

三、报价要求

（一）报价包含摆设人员工资、造型制作、花卉材料、安装花卉摆设棚架工料费、运费、养护费、安全措施费、清场费、水费、电费、不可预见费、税费、造型设计等一切费用支出，自负盈亏，采购方不再另付任何费用。

（二）供应商报价必须按总价进行报价，同时按照报价表格式报出所有货物及服务内容的单价。

四、施工地点及范围

市人民广场两侧草坪（具体按施工图设计实施）。

五、摆设方式

（一）中标单位按用户需求书及施工图要求进行摆设。

(二) 采购方将花卉摆设任务及相应的经费交给中标单位，中标单位按采购方的管理要求和标准组织花卉摆设工作，并接受采购方的指导、监督和检查验收。

(三) 严禁中标单位转包，中标单位未经采购方同意不得分包。

六、项目实施及质量标准

★ (一) 摆设期限

1、工期：2023 年 1 月 17 日-21 日（共计 5 日），2023 年 1 月 22（年初一）前完成摆设；

2、2023 年 1 月 22 日至 2023 年 02 月 10 日为摆设工作保养期；

3、2023 年 2 月 11 日至 2023 年 2 月 15 日为造型和花卉回收期。

★ (二) 花卉摆设工作质量要求（提供承诺函原件）

1、花卉摆设必须达到施工图及用户需求书要求的规格，花卉是枝叶粗壮、花形丰满、开花适时、花色鲜艳、花盆干净整洁的优质时花，材料进场按要求进行抽检，抽检比例不少于 3%，不合格的按整批次更换，因此造成工期延误的，处罚合同金额 20%。

2、花卉摆设必须按施工图及用户需求书进行摆放。摆设架应稳固、坚韧，具有稳定的承重能力，摆设架选用材料需为坚固、坚韧。

3、花卉摆设工作完成后，必须落实专人实行淋水、扶正、防盗、维护等保养工作（保养工作期间花坛每侧维护保养工作人员不少于 2 人，现场即时响应管理人员不少于 1 人）。具体标准如下：2023 年 02 月 06 日前花卉存活率达 100%，如缺失的，中标单位无偿补足缺失部分；项目清场前，保存率达 95%；

(三) 造型制作和质量要求

1、造型制作过程必须严格根据施工图提供的数据、图案、色彩、字体进行；并达到造型轮廓平滑，覆盖面料平展，图案线条柔和正确的要求。

2、造型内外所覆盖面料，选用材料应色彩鲜艳（主造型必须为钢结构，做烤漆处理），坚固、防水防火或做好相应预防措施；

3、指定造型的内部骨架结构，包含主架和支撑结构等，须选用坚固稳定的钢结构材料。

4、造型需考虑单独承重稳固结构，确保各造型稳定牢固。

5、搭设摆设架选用竹木材料需为坚固、坚韧的排栅竹，支柱选用实木桩。摆设架应稳固、坚韧，具有稳定的承重能力。

（四）项目实施过程中中标单位必须落实安全措施，确保安全生产。如若发生安全事故，一切责任由中标单位负责，并承担相关费用。

（五）本项目施工及维护保养期间所需水、电由中标单位自行安装解决，所需费用中标单位负责。

七、验收办法

（一）中标单位摆设完成由采购方组织完工验收，造型安装和摆设的花卉不符合要求的必须进行整改，未经验收人员签字合格的不予结算。

（二）花卉摆设工作保养期结束后 5 天内，由采购方和中标单位现场验收并核实摆设数量，核实前中标单位应按采购方的要求摆设成便于清点的方阵，以便进行数量核实。

八、付款方式

（一）付款时按实际数量计算，项目有变更的必须符合有关法律法规规定，最终结算金额不得超出中标金额。

（二）中标单位须按规定标准和时间完成摆设、造型安装、养护和回收、清场等工作，以及提供完备资料，并经采购方验收合格和财政资金到账后 30 个工作日内一次性付清项目款给中标单位。

第四部分

合同书格式

（本合同条款仅作参考之用，若合同条款与采购人需求书条款不符，以采购人需求书条款为准）

注：本合同条款仅供参考之用，最终以甲乙双方共同拟定并协商一致的为准。

甲方(采购单位)：_____ 电话：_____

乙方(供货单位)：_____ 电话：_____

经过双方友好协商，依据《中华人民共和国合同法》，双方同意签订以下合同条款，以便双方共同遵守、履行合同。

一、产品清单及付款方式

1. 产品清单及价格（此表须与招标文件一致）

序号	项目名称	规格	单位	数量
1	一串红	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	19980
2	粉牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	1300
3	黄色孔雀草	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	50390
4	紫牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm，分支饱满，每平方 36 袋	袋	3960
5	造型	按设计图	组	2
6	花坛底座	按设计图	组	2
7	塑料盆	/	个	1500
8	项目设计	/	项	1

具体的供货范围、技术规格及技术图纸详见合同附件。

2. 价格

2.1 合同总价：

人民币（大写）_____（¥_____）。（价格明细清单见合同附件）

其中：（1）设备材料、备品备件总价：

人民币（大写）_____（¥_____）；

（2）到达交货目的地的运杂费、保险费用：

人民币（大写）_____（¥_____）；

（3）安装调试费用：

人民币（大写）_____（¥_____）；

（4）其它服务费用：

人民币（大写）_____（¥_____）。

2.2 以人民币为结算单位,综合单价合同包干(由承包人工、包料、包工期、包质量、包安全、包文明施工,包验收合格,包保修,综合单价不变)。

2.3 合同总价中包括《合同资料表》或用户需求书中列明所需的备品备件。

2.4 本合同价格为固定不变价。

2.5 如果单价和数量的乘积与总价不一致时,以单价为准并修正总价。

3. 付款方式

(一)付款时按实际数量计算,项目有变更的必须符合有关法律法规规定,最终结算金额不得超出中标金额。

(二)中标单位须按规定标准和时间完成摆设、造型安装、养护和回收、清场等工作,以及提供完备资料,并经采购方验收合格和财政资金到账后 30 个工作日内一次性付清项目款给中标单位。

二、交货时间及地点

(1) 交货期:

- 1、工期:2023 年 1 月 17 日-21 日(共计 5 日),2023 年 1 月 22(年初一)前完成摆设;
- 2、2023 年 1 月 22 日至 2023 年 02 月 10 日为摆设工作保养期;
- 3、2023 年 2 月 11 日至 2023 年 2 月 15 日为造型和花卉回收期。

(2) 交货地点:按甲方指定的地方配送。

三、验收

(一)中标单位摆设完成由采购方组织完工验收,造型安装和摆设的花卉不符合要求的必须进行整改,未经验收人员签字合格的不予结算。

(二)花卉摆设工作保养期结束后 5 天内,由采购方和中标单位现场验收并核实摆设数量,核实前中标单位应按采购方的要求摆设成便于清点的方阵,以便进行数量核实。

四、违约责任与赔偿损失(仅供参考)

1、乙方交付的货物、工程/提供的服务不符合本合同规定的,甲方有权拒收,并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。

2、乙方未能按本合同规定的交货时间交付货物的/提供服务,从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金,违约金累计总额不超过合同总价的 5%;逾期半个月以上的,甲方有权终止合同,由此造成的甲方经济损失由乙方承担。

3、甲方无正当理由拒收货物/接受服务，到期拒付货物/服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5% 的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3% 向乙方偿付违约金，违约金累计总额不超过欠款总价的 5%。

4、其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

5、乙方对所提供的设备质量保修壹年，从项目验收合格之日起计，质保期内免费维护和提供技术支持，质保期满后，提供有偿终身维护及技术跟踪服务，收费根据服务内容而定。如人为原因或其它不可抗拒灾害原因（因战争、动乱、空中飞行物体坠落或其它非乙方责任造成的爆炸、火灾，以及大等级以上的风、雨、雪、震、冰雹等自然灾害）以及甲方用电负荷超出设备实际报装用量、不规范操作等导致的质量问题或故障不在保修范围内。

6. 接到故障通知后，乙方工程师应即时响应，在 4 小时内到达现场服务，特殊情况在 12 小时内无法恢复的，质保期内免费提供代用设备或采用使设备正常运转的必要措施。

五、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

六、相关权利及义务

1. 甲方收到乙方设备后，乙方应在甲方的监督下及时验收，验收时可对不符合合同要求及评标样本的设备或产品拒绝接收；

2. 甲方有权监督乙方对所交付设备进行安装调试，并督导完成；

3. 甲方有权监督乙方的售后服务，并对乙方的售后服务不符合合同要求时加以指出乃至追究合同责任；

4. 甲方在合同规定期限内履行付款责任；

5. 甲方在乙方进行安装调试时应给予协助和协调各方关系，乙方应及时提出需要甲方协助和协调的内容，以便保证合同的正常履行；

6. 甲方对乙方的技术及商业机密予以保密；

7. 乙方有权按照合同，要求甲方支付相应款项；

8. 乙方有权在实施安装调试时，提出合乎情理的协助要求；

9. 双方指定联系人，所有保修过程均应由双方经手人签字纪录。

七、争议

双方本着友好合作的态度，对合同履行过程中发生的违约行为进行及时的协商解决，如不能协商解决可通过法律诉讼解决。

六、其它

1. 本合同一式四份，甲乙双方各执一份，采购代理机构一份；
2. 本合同自签订之日起生效；
3. 本项目的询价通知书、报价文件、中标通知书是合同的附件，与合同具有同等的法律效力；
4. 其它未尽事宜，由双方友好协商解决，并参照《中华人民共和国合同法》有关条款执行。

甲方（盖章）：_____

乙方（盖章）：_____

甲方代表（签字）：

乙方法定代表（签字）：

地 址：

地 址：

邮政编码：

邮政编码：

电 话：

电 话：

传 真：

传 真：

开户银行：

开户帐号：

第五部分

报价文件格式

资格性/符合性自查表

评审内容	询价通知书要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	1. 报价人具有独立承担民事责任能力的在中华人民共和国境内注册的法人, 具有 从事本项目的经营范围和能力;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 () 页
	2. 报价人未被列入“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 以下任意记录名单之一: ①记录失信被执行人; ②重大税收违法案件当事人名单; ③政府采购严重违法失信行为。同时, 不处于中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) “政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间; 【说明: ①由负责资格性审查人员于投标截止日在“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 及中国政府采购网 (www.ccgp.gov.cn) 查询 结果为准; ②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档; ③如相关失信记录已失效, 报价人须提供相关证明资料。】	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 () 页
	3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商, 不得再参加该采购项目的其他采购活动 (按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容);	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 () 页
	4. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商, 不得参加同一合同项下的政府采购活动 (按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容);	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 () 页
	5. 专门面向中小企业采购 (提供《中小企业声明函》)	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第 () 页

6. 本项目不接受联合体投标。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
报价文件完整、符合询价通知书规定的密封、签署、盖章	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
投标价格是固定唯一的	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
投标有效期为 90 天	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
投标报价没有超出预算（预算金额：¥400,000.00 元）	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
商务没有重大偏离或保留	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
满足《采购人需求书》中功能要求、技术指标和服务要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页
没有其它未实质性响应询价通知书的要求	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见报价文件第（ ）页

注：以上材料将作为报价人/响应供应商合格性和有效性审核的重要内容之一，报价人/响应供应商必须严格按照其内容及序列要求在投标/响应文件中对应如实提供，对缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！在对应的□打“√”。

报价人/响应供应商法定代表人（或法定代表人授权代表）签名：

报价人/响应供应商名称（公章）：

日 期： 年 月 日

一、投 标 报 价 表

1、 投标报价格式

报价人应按附表 1.1~1.2 的格式提交报价表，并提供用《报价资料表》中规定的文件格式制作的报价表的电子文件。

附表 1.1

投标报价总表

[货币单位：人民币元]

报价人名称：

询价编号：

序号	分项内容	价格	备注
1	货物		交货、验收期： 签订合同后_____天
2	其他		
总计		大写：	(¥)

注：1. 此表的总计是所有需买方支付的本次询价标的金额总数，即**报价总价**。

2. 所有货物的价格是包括了货物及随机附件的设计、采购、制造、检测、试验、包装、运输、保险、税费、其它费用等一切支出。
3. 服务内容的价格应包含设计联络、检验、安装督导、调试、验收、培训、技术服务（包括技术资料、图纸的提供）、质保期保障、项目管理等的全部费用。
4. 本表中所有项目的价格必须填写（不能空白），没有或已包含在其它分项中的以“0”表示并在相应备注栏中说明。

报价人（公章）：

授权代表（签名）：

日 期：

附表 1.2

投标货物报价明细表

[货币单位：人民币元]

报价人名称：

序号	项目名称	规格	单位	数量	单价	总价
1	一串红	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	19980		
2	粉牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	1300		
3	黄色孔雀草	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	50390		
4	紫牵牛	高 20±5cm 冠幅 20cm±3cm, 分支饱满, 每平方 36 袋	袋	3960		
5	造型	按设计图	组	2		
6	花坛底座	按设计图	组	2		
7	塑料盆	/	个	1500		
8	项目设计	/	项	1		

注：1. 此表乃报价总表之报价明细表。

2. 如果单价和总价不符时，以单价为准，修正总价。

3. 我方承诺采购人只购买我方所提方案中的部分设备时或设备配置规模变化时，我方承诺方案中所报目录价、折扣、技术服务等方面的优惠条件保持不变。

报价人（公章）：

授权代表（签名）：

日 期：

二、商务响应

2. 报价函格式

报 价 函

致:广东晓君项目管理有限公司

我方确认收到贵方提供的(填写本项目名称)货物及服务的询价通知书的全部内容,

我方:_____ (报价人名称)作为报价者正式授权_____ (授权代表全名, 职务)代表我方进行有关本报价的一切事宜。

在此提交的报价文件, 正本壹份, 副本叁份, 报价文件包括如下等内容:

一、 报价文件第一部分

报价表

二、 报价文件第二部分

- (一) 报价函
- (二) 授权书
- (三) 资格证明文件
- (四) 商务响应表及差异表
- (五) 按询价通知书报价人须知的要求提供的报价文件格式的其它有关文件

三、 报价文件第三部分

技术响应文件及差异表

并在正本内附有相应各部分内容的电子文件一套(以U盘形式)。

我方已完全明白询价通知书的所有条款要求, 并重申以下几点:

- (一) 我方决定参加: 询价编号为(填写本项目询价编号)号的报价;
- (二) 全部货物之供应和有关服务的报价总价(详见报价表);
- (三) 本报价文件的有效期为唱价日起的90天内有效, 如成交, 有效期将延至合同终止日为止;
- (四) 我方已详细研究了询价通知书的所有内容包括修改文件(如果有)和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白, 我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权力。
- (五) 我方明白并愿意在规定的唱价时间和日期之后, 报价有效期之内撤回报价, 则报价保证金将被贵方没收。
- (六) 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与报价有关的任何其它数据或信息。
- (七) 我方理解贵方不一定接受最低标价或任何贵方可能收到的报价。

(八) 我方如果成交, 将保证履行询价通知书以及询价通知书修改文件(如果有的话)中的全部责任和义务, 按质、按量、按期完成《采购人需求书》及《合同书》中的全部任务。

(九) 如我方被授予合同, 由我方就本次询价支付或将支付的服务费列于询价通知书要求的承诺书(承诺书号 ZB GDXJ23HXJ1056) 中。

(十) 所有与本询价有关的函件请发往下列地址:

地 址: 邮政编码:

电 话: 邮 箱:

传 真:

代表姓名: 职 务:

报价人(公章):

报价人地址:

授权代表姓名(签名):

日 期:

3. 资格证明文件格式

[说明] 报价人应按照询价通知书的要求做出全面的响应。其内容应包括但不限于以下各项：

3.1. 法定代表人证明书、法定代表人授权委托书、法定代表人身份证复印件、授权代表人身份证复印件；

法定代表人证明书、法定代表人授权书格式（附：法定代表人、被授权人身份证复印件）

法定代表人证明书

致：广东晓君项目管理有限公司

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

签发日期：_____ 单位名称：_____（公章）

附：代表人性别：_____ 年龄：_____

身份证号码：_____

联系电话：_____

营业执照号码：_____ 经济性质：_____

主营（产）_____

兼营（产）：

进口物品经营许可证号码：

主营：

兼营：

说明：1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2. 内容必须填写真实、清楚、涂改无效，不得转让、买卖。

3. 将此证明提交对方作为合同附件。

报价人（公章）：

地 址：

法定代表人授权书

致:广东晓君项目管理有限公司

本授权书声明: _____ 是注册于 _____ (国家或地区) 的 _____ (报价人名称) 的法定代表人。现任 _____ 职务。在 _____ (项目名称) _____ 项目报价 [编号为: GDXJ23HXJ1056] 的报价和合同执行过程中, 现授权 _____ (姓名、职务) 作为我公司的全权代理人, 以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 _____ 年 _____ 月 _____ 日签字生效, 特此声明。

报价人 (公章):

地 址:

法定代表人 (签字):

职 务:

3.2. 报价人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)以下任意记录名单之一：①记录失信被执行人；②重大税收违法案件当事人名单；③政府采购严重违法失信行为。同时，不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间

【说明：①由负责资格性审查人员于投标截止日在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准；②采购代理机构同时对信用信息查询记录和证据截图或下载存档；③如相关失信记录已失效，报价人须提供相关证明资料。】；

3.3. 为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不得再参加该采购项目的其他采购活动；单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动（按询价通知书第五部分格式要求提供《报价人资格声明函》及须提供在国家企业信用信息公示系统 www.gsxt.gov.cn 的查询结果页面“信息打印”内容）；

报价人资格声明函

致:广东晓君项目管理有限公司

关于贵公司____年____月____日发布_____项目（项目编号：_____）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

一、根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》的规定，本公司（企业）如为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的供应商，不再参加该采购项目的其他采购活动。

二、我方承诺单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得同时参加本项目的投标。

三、我方作为____（供应商）是在法律、财务和运作上独立于采购人、采购代理机构的报价人，提供“用户需求书”中全部的相关服务，提交所有文件和全部说明是真实的和正确的。

四、我方理解你方可能还要求提供更进一步的资格资料，并愿意应你方的要求提交。

五、本公司（企业）承诺在本次招标采购互动中，如有违法、法规，弄虚作假行为，所造成的损失，不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

备注：1、本声明函必须提供且内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

2、本声明函如有虚假或与事实不符的，作无效投标处理。

报价人名称（公章）：_____。

报价人地址：_____。

邮编：_____。

报价人法定代表人或授权代表（签字）：_____ 签字人姓名（印刷体）_____。

电 话：_____。

传 真：_____。

3.4 专门面向中小型企业采购（提供《中小型企业声明函》）

附：（注：本声明函对中小企业参与政府采购活动时适用）

（如报价人不属于中小企业无须提供）

中小企业声明函

（报价人为中小企业的应提交本函，明确企业类型，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员 人，营业收入为 万元，资产总额为 万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

备注：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、采购人、采购代理机构将按国家有关规定随中标结果公开中标人的《中小企业声明函》，报价人提供声明函内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

3、报价人根据采购文件中明确的行业所对应的划分标准，判断承建（承接）企业是否属于中小企业。

4、为方便广大中小企业识别企业规模类型，可通过中小企业规模类型自测小程序进行查询

<http://202.106.120.146/baosong/appweb/orgScale.html>

报价人名称（盖公章）：

日 期：

附：（注：本声明函对残疾人福利性单位参与政府采购活动时适用）

(如报价人不属于监狱企业无须提供)

监狱企业的证明文件

说明：监狱企业参加政府采购活动时，应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件复印件，并加盖投标单位公章。

(如报价人不属于残疾人福利性单位无须提供)

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的（采购项目名称_____、采购项目编号_____）采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

报价人名称（盖公章）：

日 期：

注：

- 1、《中小企业声明函》对中小企业参与政府采购活动时适用。
- 2、报价人若为残疾人福利性单位，则提供《残疾人福利性单位声明函》。
- 3、报价人若为监狱企业，则提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。
- 4、如报价人提供的货物中有其他小型或微型企业生产的货物时，请将货物制造商的《中小企业声明函》一并提供，否则该部分货物视为不符合价格扣除条件。

3.5 本项目不接受联合体投标。

5. 服务费承诺书格式

成交服务费承诺书

承诺书号：ZB GDXJ23HXJ1056

致：广东晓君项目管理有限公司

如果我方在贵公司组织的（填写本项目名称）的货物及相关服务询价中获成交（询价编号：（填写本项目询价编号）），我方保证在收到《成交通知书》后，按询价通知书须知规定向贵公司交纳成交服务费。

我方如违约，愿凭贵公司开出的违约通知，按上述承诺金额的 200% 在我方提交的报价保证金（保函）及买方给我方的成交合同规定的货款中扣付，并在此同意和要求报价保函开立银行及买方（应广东晓君项目管理有限公司的要求）办理支付手续。

特此承诺！

报价人法定名称（公章）：

报价人法定地址：

报价人授权代表（签名）：

电 话：

传 真：

承诺日期：

6. 其它资料格式

6.1 报价人简介

报价人简介（报价人基本情况介绍）

投标人名称			
单位简历及隶属关系			
注册地址		邮政编码	
联系方式	联系人		电 话
	传 真		电子邮件
法定代表人	姓 名		电话
成立时间		营业执照编号	
基本账户开户银行		基本账户账号	
经营范围			

报价人（公章）：

授权代表（签名）：

日 期：

6.2 近二年同类项目的业绩（提供合同复印件）

业 绩 表

序号	项目名称	合同内容	合同总价	联系电话

6.3 报价人认为有必要提供的其它资料。

三、技术响应

8、同意询价通知书条款声明

致：广东晓君项目管理有限公司

为响应你方组织的（填写项目名称）采购项目及相关服务的采购【采购编号为：（填写本项目询价编号）】，我方在参与报价前已详细研究了询价通知书的所有内容，包括修改文件（如果有的话）和所有已提供的参考资料以及有关附件，我方完全明白并认为此询价通知书没有倾向性，也没有存在排斥潜在报价人的内容，我方并同意询价通知书的相关条款。

特此声明。

报价人（公章）：_____

法定地址：_____

邮 编：_____

授权代表（签名）：_____ 授权代表姓名（印刷体）_____

电 话：_____

传 真：_____

9、报价信封

报价信封内装：

- 9.1 从报价文件正本中复印的报价总表；
- 9.2 报价函；
- 9.3 法定代表人授权书。
- 9.4 同意询价通知书条款声明格式